

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14»
(МБОУ «СОШ№14»)**

П Р И К А З

20.02.2024

№

51/1-Д

Новомосковск

О проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году №2160 от «12».12.2023и приказа комитета по образованию администрации муниципального образования г. Новомосковск №54-Д от 01. 02. 2024 г и №95-д от 21.02.2024,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком .

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах- Бабенко Н.С., учителя иностранного языка

Черенкову З.Н. ,учителя иностранного языка;

- в 5 классах- Болдыреву Т.П., учителя технологии

Воробьеву Е.С., учителя физической культуры;

Морозову А.В., учителя начальных классов

- в 6 классах Бабенко Н.С., учителя иностранного языка

Черенкову З.Н., учителя иностранного языка;

- в 7 классах Бабенко Н.С. учителя иностранного языка

Черенкову З.Н.. учителя иностранного языка

Болдыреву Т.П., учителя технологии

- в 8 классах Болдыреву Т.П., учителя технологии

Воробьеву Е.С., учителя физической культуры;

- в 11 классе-Воробьеву Е.С., учителя физической культуры

Назначить техническим специалистом Максимова И.А., учителя информатики

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 9.04.2024г. на 3 уроке
- по русскому языку (часть 2) 10.04.2024 на 3 уроке
- по математике 16.04.2024на _3_ уроке;
- по окружающему миру 23.04.2024 на _3- уроке.

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (56человек) 5,6 кабинеты
- по математике (56человек) 5,6 кабинеты
- по окружающему миру (56человек) 5,6 кабинеты

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 17.04.2024на 3-4 уроке;
- по биологии 25.04.2024на 3-4 уроке;
- по математике 23.04.2024на 3-4 уроке;
- по русскому языку 10.04.2024на 3-4 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (65 человек) 24,25,26 кабинеты;
- по биологии (43человек) 30,31,32 кабинеты;
- по математике (43человек) 25,24,26 кабинеты;
- по русскому языку (43человек) 32,16,27 кабинеты.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 18.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4уроке;
- по истории 25.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)3-4 уроке;
- по биологии 18.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4 уроке;
- по обществознанию 25.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4 уроке;
- по русскому языку 04.04.2024на 3-4уроке;
- по математике 11.04.2024на 3-4 уроке.

8. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (59человека) 15,26 кабинеты;
- по истории (59 человека) 24,24 кабинеты;
- по биологии (59человека) 31,32 кабинеты
- по обществознанию (59 человек) 18,19кабинеты
- по русскому языку (59человека)16, 18 кабинеты
- по математике (59человека)25,30 кабинеты

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 24.04.24 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4 уроке;
- по русскому языку 09.04.2024на 3-4 уроке;

- по биологии 19.04.24 и 26.04.2024(на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4 уроке;
- по географии 24.04.24 и (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4 уроке;
- по математике 16.04.2024 на3-4 уроке;
- по физике 19.04.22 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на3-4 уроке;
- по истории24.04.24 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на3-4 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по обществознанию (47человек) 18,19 кабинеты
- по русскому языку (47человека) 16,27 кабинеты
- по биологии (47человека) 31,32 кабинеты
- по географии (47человек) 25,26 кабинеты
- по математике (47человек) 15,25 кабинеты
- по физике (47человек) 30,31 кабинеты
- по истории (47человек) 18,19 кабинеты

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 24.04.24 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО)на 3-4уроке;
- по биологии 18.04.24 и 19.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) на3-4 уроке;
- по физике 18.04.24 и 19.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) на 3-4 уроке;
- по географии 24.04.24 и 19.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) на 3-4уроке;
- по математике 11.04.2024 на 3-4уроке;
- по русскому языку 04.04.2024 на 3-4 уроке;
- по истории 24.04.24 и 19.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) на 3-4 уроке;
- по химии18.04.24 и 19.04.2024 (на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) на 3-4 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (60человек) 18,19кабинеты
- по биологии (60человек) 31,32кабинеты
- по физике (60 человек) 30,31кабинеты
- по географии (60человек) 25,26кабинеты
- по математике (60человек) 25,15кабинеты
- по русскому языку (60человек) 16,27кабинеты
- по истории (60 человек) 18,19кабинеты
- по химии (60человек) 31,32кабинеты

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

– по биологии, химии, физике, обществознанию, истории, географии,(на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) на 3-4 уроке (11 человек)14.03.2024 на 3-4 уроке;

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

– по биологии, химии, физике, обществознанию, истории, географии,(на основе случайного выбора через личный кабинет ФИС ОКО) (11 человек)17.03.2024 на 3-4 уроке;26 кабинет;

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Левину Н.И, заместителя директора и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Левиной Н.И.:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

15.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и классным руководителям довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Адоевцева Н.А., председатель комиссии Антонова А.В., член комиссии Самойлова Ю.В., член комиссии
	5	Ефремова Е.Л., председатель комиссии
	6	Попова В.И., член комиссии
	7	Дедова Л.А., член комиссии
	8	
Математика	4	Адоевцева Н.А., председатель комиссии Антонова А.В., член комиссии Самойлова Ю.В., член комиссии
	5	Антонова А.В., председатель комиссии
	6	Мануйлова А.Р., член комиссии
	7	Никитина Е.П., член комиссии
	8	
Окружающий мир	4	Адоевцева Н.А., председатель комиссии Антонова А.В., член комиссии Самойлова Ю.В., член комиссии
Биология	6	Антонова А.В., председатель комиссии
	7	Адоевцева Н.А., член комиссии
	8	Коновалова А.А., член комиссии
	11	
География	6	Антонова А.В., председатель комиссии
	7	Воробьева Е.С., член комиссии
	8	Чубукина Е.В., член комиссии
Физика	7	Антонова А.В., председатель комиссии

	8	Максимов И.А., член комиссии Никитина Е.П., член комиссии.
Химия	8	Антонова А.В., председатель комиссии Никитина Е.П., член комиссии Коновалова А.А., член комиссии
История	5	Ефремова Е.Л., председатель комиссии
	6	Зажогин А.Ю., член комиссии
	7	Чубукина Е.В., член комиссии
	8	
Обществознание	6	Ефремова Е.Л., председатель комиссии
	7	Зажогин А.Ю., член комиссии
	8	Чубукина Е.В., член комиссии

15.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.15. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.16. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Бабенко Н.С, Черенкова З.Н.- кабинеты 5,6, 15,16,17,24,25,26,27,30,31,32

Болдырева Т.П., Воробьева Е.С.- кабинет 15,16,18,19,24,25,26,26,30,31,32

15.17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Левиной Н.И., заместителя директора ,материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Левиной Н.И., заместителю директора.

15.18 Обеспечить хранение работ участников до 26.05.2024г

15.19 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников;

Наневич И.Н., уборщика служебных помещений холл 1 этажа

Митрофанову Л.Н., уборщика служебных помещений- холл, рекреация 2 этажа

Шмендель И.В., зав. библиотекой ОО- холл 3 этажа

Директор

И.Б. Бычкова